

ACADEMIC CALENDAR

GRADE 1

Regular Academic Year



Directorate of Curriculum and Teacher Education (DCTE)
Khyber Pakhtunkhwa, Abbottabad



ACADEMIC CALENDARS

Developed and reviewed by:

Subject	Name	Cell No.	Institution	Designation
Urdu	Mr. Taj Wali Khan	0313-9848959	DCTE, Abbottabad	Subject Specialist
	Mr. Muhammad Ayub	0314-9866694	GHSS Kabgani, Swabi	Subject Specialist
	Mr. Ghafoor Shah	0333-9615789	GHS Chichina, Kohat	Headmaster
	Mr. Muhammad Rashid	0323-9837119	GPS Gali Kutwal, Abbottabad	PST
General Science	Dr. Shafqat Hussain	0336-9560114	DCTE, Abbottabad	Subject Specialist
	Mr. Mumtaz Hussain	0332-8395050	GHSS Muhammad Zai, Kohat	Principal
	Mr. Abdul Khaliq	0333-9601979	GHSS No. 1, Kohat	Principal
	Mr. Saqib Khan	0313-5879245	GPS No. 1 Nawanshehr, Abbottabad	PST
English	Mr. Gul Khatab	0346-9534415	GHS Pind Kargu Khan, Abbottabad	Principal
	Mr. Inamullah	0312-5854805	GHSS Shkardarra, Kohat	Vice Principal
	Mr. Muhammad Ilyas	0314-9382982	GHSS Mazdoorabad, Mardan	Subject Specialist
	Mr. Barkat Ali	0313-5322644	GPS Tarkha, Nowshehra	PSHT
Math	Mr. Raza Hassan	0333-9649594	GHSS No. 3, Kohat	Vice Principal
	Mr. Munsif Ali	0344-4283465	GHSS Ksheshgi Payan, Nowshehra	Subject Specialist
	Mr. Javed Akhtar	0306-8126284	GHSS Bagra, Haripur	Subject Specialist
	Mr. Ghaffar Ali	0315-0533892	GPS Hakeem Abad, Jaloza, Nowshehra	PSHT

Supervision: Gohar Ali Khan, Director, Curriculum and Teacher Education, Khyber Pakhtunkhwa, Abbottabad

Focal Person: Zulfiqar Khan, Additional Director, Curriculum and Teacher Education, Khyber Pakhtunkhwa, Abbottabad

FOREWORD

The Directorate of Curriculum and Teacher Education Khyber Pakhtunkhwa Abbottabad, being the competent authority under the Khyber Pakhtunkhwa Supervision of Curricula, Textbooks and Maintenance of Standard of Education Act 2011, has developed the Academic Calendar in hand for proper functioning of Educational Institutions at primary level. The Academic Calendar is aligned with the revised Curriculum 2020 and updated textbooks introduced from Grade I-V implementable w.e.f. the academic year 2021 – 22 and onward. It is essential for all the educational institutions at primary level to follow the Academic Calendar for optimal coverage of all student learning outcomes. The Academic Calendar also makes it convenient for the teachers to use the updated scripted lesson plans for better delivery of teaching learning process. These lessons can be accessed from (Grade I-V) on the website of the Elementary and Secondary Education Department, Government of Khyber Pakhtunkhwa and Directorate of Curriculum and Teacher Education, KP, Abbottabad.

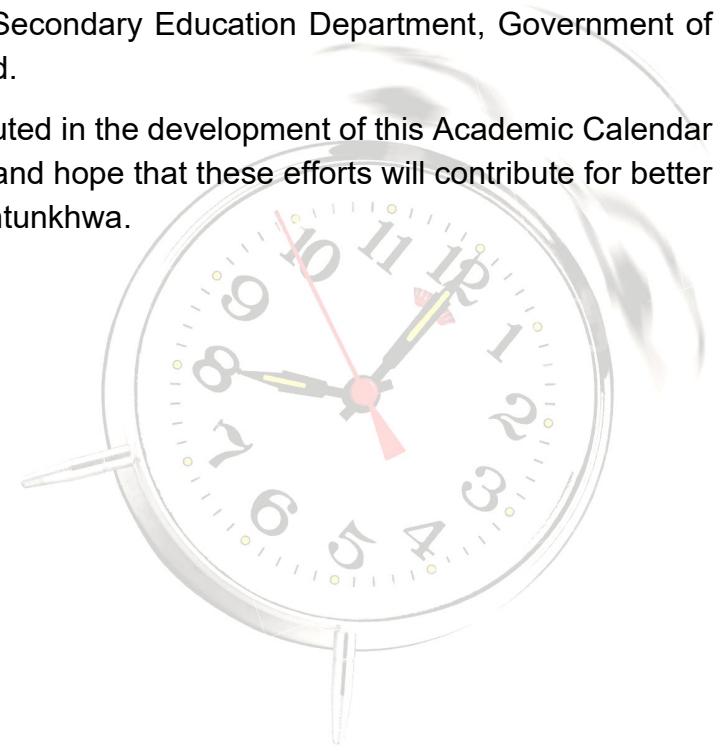
I must say thanks to all those curriculum, subject experts, and working teachers who contributed in the development of this Academic Calendar with continuous technical support from Khyber Pakhtunkhwa Education Sector Programme and hope that these efforts will contribute for better teaching and learning process in the Educational Institutions at primary level of Khyber Pakhtunkhwa.

Gohar Ali Khan

Director

Curriculum and Teacher Education

Khyber Pakhtunkhwa, Abbottabad



GUIDELINES FOR TEACHERS

This Academic Calendar is designed for the implementation of curriculum 2020 (phase one Grades 1 to 5). The basic purpose of the academic calendar is to improve the teaching-learning process and accomplish the assigned task within the stipulated time i.e., academic session. The time for each subject is calculated based on the regular school timings and periods allocated as per the approved Scheme of Studies. Details of the academic year are given below:

Days in a Calendar year	365
Winter/Summer/ Spring vacations	106
Gazetted Holidays and Sundays	49
Days in an academic session	210

Keeping in view the above table, there are eight months for the academic session, hence AC is designed accordingly. Therefore, you are requested to:

- Plan your teaching/learning activities according to this academic calendar.
- Cover all the themes, topics, sub-topics within the Academic Session.
- Ensure the proper use of lesson plans to achieve the desired outcomes.
- There are guidelines/teaching tips in the textbooks, design/perform those activities (student-centered) in true spirit using available, no-cost/low-cost materials.
- Appropriate homework/assignments should be given with clear instructions/ examples.
- Assessment should be conducted regularly and maintain a proper record of students.

Important Note: Dear Teachers,

- *The page number references of the Textbooks in these academic calendars are as per the Textbooks published for the academic year 2021-22. Therefore, in the coming years, you are requested to adjust the Textbook page numbers accordingly.*

اہم نوٹ: محترم اساتذہ کرام،

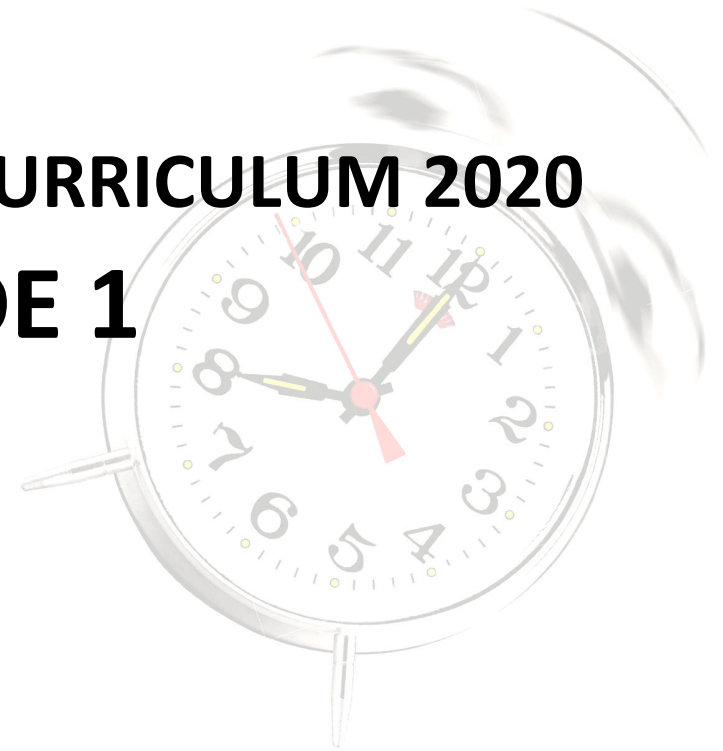
اس تعلیمی تقسیم کار میں دیے گئے درسی کتب کے صفحات کے حوالاجات، تعلیمی سال 2021-22 میں چھپی ہوئی کتب کے مطابق ہیں۔ لہذا آپ سے گزارش ہے کہ آنے والے تعلیمی سالوں میں چھپنے والی کتب کے مطابق ترامیم کریں۔

TABLE OF CONTENT

English.....	1 – 14
Mathematics.....	15 – 23
Urdu	24 – 35



ACADEMIC CALENDAR BASED ON CURRICULUM 2020 ENGLISH – GRADE 1



Academic Calendar based on Curriculum 2020 - English Grade 1

Month: 1

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
Unit 1: Time to Recall		<ul style="list-style-type: none"> Articulate the sounds of letters of the alphabet in series and in random order. 	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)	1 – 8	12
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize individual sounds in a word e.g., /p/, /i/, /n/ in pin, etc. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Hold a pencil correctly. 	Writing Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> Trace and draw vertical, horizontal, slanted and curved lines forwards and backwards. Trace and draw circles, curves and strokes. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Colour within lines and create simple patterns 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize that English is written from left to right. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Trace and write small and capital letters following appropriate writing models of regular shape and size. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Write small and capital letters in series and in random order. Take dictation of alphabets. 			
<ul style="list-style-type: none"> Trace and write simple one syllable words with correct spelling. Leave regular spaces between words. 					
Unit 2: My Family and I	Self, People, Places and Globe	<ul style="list-style-type: none"> Pronounce and match the initial sound of common words depicted in pictures with their corresponding letters. 	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)	9 - 12	12
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize individual sounds in a word e.g., /p/, /i/, /n/ in pin, etc. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Demonstrate common conventions and dynamics of oral interactions in group to introduce themselves 			

Month: 2

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
Unit 2: My Family and I	Self, People, Places and Globe	<ul style="list-style-type: none"> Use pre-reading strategies to predict a story by looking at picture(s) in the text. 	Reading and Critical Thinking Skills	13 - 18	12
		<ul style="list-style-type: none"> Interact with the text and use reading strategies (while reading) to: use pictures or rebus in texts to increase understanding 			
		<ul style="list-style-type: none"> Point out/name some common objects in a picture or an illustration. Describe them in a word or two, or a sentence. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Respond to the text (post reading) to express understanding of story through pantomime. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Spell simple one/two syllable words. 	Formal and Lexical Aspects of Language		
		<ul style="list-style-type: none"> Trace and copy familiar words learnt in class. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Provide the missing letter in simple one/two syllable words. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize the different categories of some numbers in words. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recall and match common naming words with pictures (from immediate environment). 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize and use substitution words as subjective case: I, we, you, he, she, it and they. 			
<ul style="list-style-type: none"> Write name and phone number 	Writing Skills				
<ul style="list-style-type: none"> Copy and write simple one-syllable words with correct spellings. Leave regular spaces between words. 					
Unit 3: Cobbler, Cobbler	Education and Employment	<ul style="list-style-type: none"> Recognize and identify consonants and vowels in the English alphabets using common consonant blends (/bl/, /cl/, /br/ and /dr/) and digraphs (/th/, /ph/, /ch/). 	Oral Communication		

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
		<ul style="list-style-type: none"> • Articulate, recognize and use some formulaic expressions to: <ul style="list-style-type: none"> ○ offer and respond to basic routine greetings 	Skills (Listening and Speaking)	19 – 22	12
	<ul style="list-style-type: none"> • Demonstrate common conventions and dynamics of oral interactions in group to: <ul style="list-style-type: none"> ○ recite poems 				
	<ul style="list-style-type: none"> • Recognize and produce individual sounds and blend the individual. 				
	<ul style="list-style-type: none"> • Recite short poems or nursery rhymes with actions. 	Reading and Critical Thinking Skills			
	<ul style="list-style-type: none"> • Respond to the text (post reading) to: <ul style="list-style-type: none"> ○ express likes / dislikes about the poem. 				



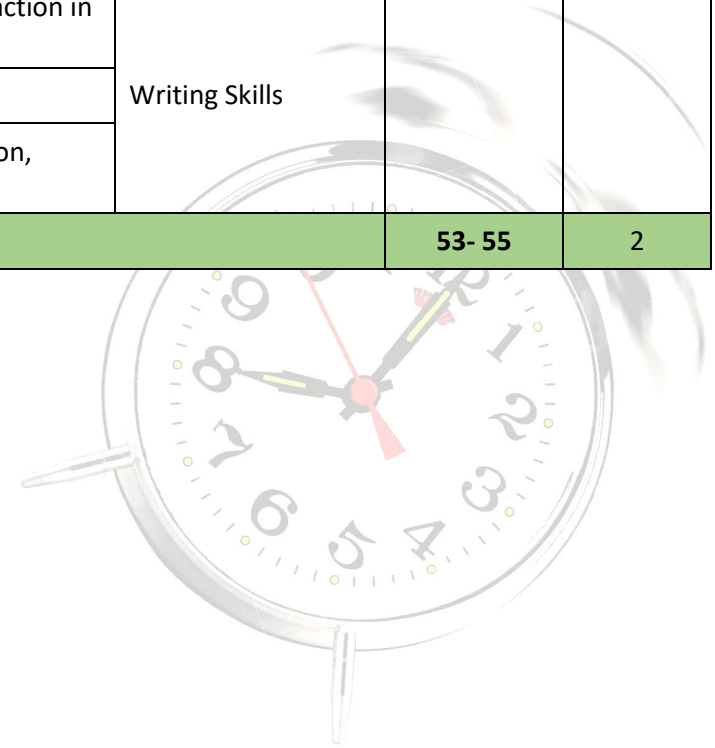
Month: 3

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
Unit 3: Cobbler, Cobbler	Education and Employment	• Read common naming and action words and match with pictures.	Reading and Critical Thinking Skills	23 – 27	14
		• Identify naming and action words.			
		• Trace and write simple sentences leaving spaces between words using correct capitalization, punctuation and spelling.	Writing Skills		
		• Articulate and identify simple rhyming words in text.	Formal and Lexical Aspects of Language		
		• Use naming words in speech and writing.			
		• Recognize and Use substitution words as subjective case: I, we, you, he, she, it and they.			
Review-1				28 - 30	1
Unit 4: Let's have Fun	Life Skills Dignity of Labour Ethics and Values	• Recognize and identify consonants and vowels in the English alphabets using common consonant blends (/bl/, /cl, /br/ and /dr/) and digraphs (/th/, /ph/, /ch/).	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)	31– 35	9
		• Recognise and pronounce some common consonant digraphs in initial position (/th/, /ph/, /ch/)			
		• Articulate, recognize and use some formulaic expressions to: <ul style="list-style-type: none"> ○ offer and respond to basic routine greetings ○ express and offer a few basic social courtesies 			
		• Articulate, recognize and use some formulaic expressions to listen and respond to a few commands			
		• Pronounce familiar one-syllable words and common irregular sight words.			

Month: 4

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
		<ul style="list-style-type: none"> Interact with the text and use reading strategies (while reading) to guess what follows in a story. 	Reading and Critical Thinking Skills	42 – 52	
		<ul style="list-style-type: none"> Respond to the text (post reading) to express likes / dislikes about the story. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize and change the number of simple naming words by adding or removing “s” (singular/plural). 	Formal and Lexical Aspects of Language		
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize and Use words that point to something: this, that, those. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify <i>a</i> or <i>an</i> as articles. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify initial consonant clusters. 	Writing Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> Write appropriate naming and action word(s) to identify an object or an action in a picture. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Show a series of actions in a picture by writing action verbs. 			
<ul style="list-style-type: none"> Construct simple sentences of three/four words using correct capitalization, punctuation and spelling. 					
Unit 5: Sharing is Caring		<ul style="list-style-type: none"> Demonstrate common conventions and dynamics of oral interactions in group to: <ul style="list-style-type: none"> recite poems 	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)	42 – 52	15
		<ul style="list-style-type: none"> Articulate, recognise and use some formulaic expressions to express limited needs. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Pronounce and match spoken words with the written words. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize that as letters of words change, so do the sounds. 	Reading and Critical Thinking Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> Use pre-reading strategies to predict a story by looking at picture(s) in the text. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recite short poems or nursery rhymes with actions. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Respond to the text (post reading) to express understanding of the poem. 			

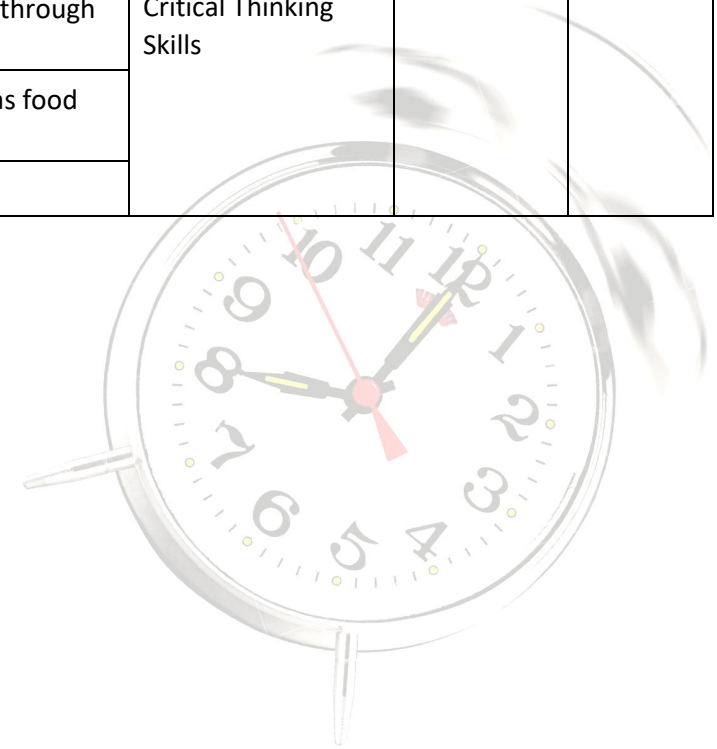
Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
		<ul style="list-style-type: none"> Identify digraphs in initial and final position in a word. Articulate and identify simple rhyming words in text. Recognise the different categories of some colours, shapes, and sizes. Identify gender of naming words from immediate environment (masculine/feminine). Recognize and use words that point to something: this, that, these, those. Write appropriate naming and action word(s) to identify an object or an action in a picture. Show a series of actions in a picture by writing action verbs. Construct simple sentences of three/four words using correct capitalization, punctuation and spelling. 	<p>Formal and Lexical Aspects of Language</p> <p>Writing Skills</p>		
Review 2				53- 55	2



Month: 5

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs))	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
Unit 6: Blessings of Allah	Health Education Peaceful Coexistence Peace Education	<ul style="list-style-type: none"> Identify words that begin with the same sound. 	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)	56-65	16
		<ul style="list-style-type: none"> Identify words that end with the same sound. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Demonstrate common conventions and dynamics of oral interactions in group to express basic emotions (happiness, sadness, anger, etc.) 			
		<ul style="list-style-type: none"> Use pre-reading strategies to predict a story by looking at picture(s) in the text. 	Reading and Critical Thinking Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> Interact with the text and use reading strategies (while reading) to locate specific factual information. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Respond to the text (post reading) to express likes and dislikes about the story. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize and practice that words combine to make sentences. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize the different categories of some naming words e.g., animals, fruits, vegetables. 	Formal and Lexical Aspects of Language		
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize that people and places have particular names 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize and use questioning words: what, who, where, when, why. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Physically respond to, and use some common action words. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognise that plural nouns do not take the articles a or an. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Write numbers from 1 to 10 in words. 	Writing Skills		
<ul style="list-style-type: none"> Construct simple sentences of three/four words using correct capitalization, punctuation and spelling. 					
Unit 7:	Participatory Citizenship	<ul style="list-style-type: none"> Articulate, recognize and use some formulaic expressions to: <ul style="list-style-type: none"> offer and respond to basic routine greetings. 	Oral Communication	66 – 71	8

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
Classroom Manners	Ethics and Values	○ express and offer a few basic social courtesies	Skills (Listening and Speaking)		
		● Change the first sound of a word to make rhyming words, e.g., fan, van, ran, man, etc.			
		● Use pre-reading strategies to predict a story by looking at picture(s) in the text.	Reading and Critical Thinking Skills		
		● Interact with the text and use reading strategies (while reading) to use pictures or rebus in texts to increase understanding			
		● Respond to the text (post reading) to express understanding of story through pantomime.			
		● Read familiar words appearing on a variety of reading material such as food labels, toy boxes, etc.			
		● Identify one syllable words that rhymes.			



Month: 6

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
Unit 7: Classroom Manners	Participatory Citizenship Ethics and Values	<ul style="list-style-type: none"> Recognize the different categories of some naming words e.g., in pictures, classroom, at home and in immediate environment. 	Formal and Lexical Aspects of Language	72 - 76	7
		<ul style="list-style-type: none"> Use questioning words: what, who, where, when, why and directions (left / right). 			
		<ul style="list-style-type: none"> Comprehend and respond to simple wh-questions. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Use <i>am, is, are</i> in short sentences to identify and describe a person, place, and thing e.g. <i>I am</i>. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Use some describing words showing quality, size and colour e.g., <i>soft, big, yellow</i> 			
		<ul style="list-style-type: none"> List items of similar category from a given text. 	Writing Skills		
Unit 8: Nature is Beautiful	Nature	<ul style="list-style-type: none"> Demonstrate the use of common conventions and dynamics of oral interaction in a group to participate in a conversation and to take turns. 	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)	77 - 85	17
		<ul style="list-style-type: none"> Pronounce familiar one-syllable words and common irregular sight words. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recite short poems or nursery rhymes with actions. 	Reading and Critical Thinking Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> Arrange a list of words in alphabetical order. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Brainstorm to gather ideas for various activities/tasks. 	Formal and Lexical Aspects of Language		
		<ul style="list-style-type: none"> Articulate and identify simple rhyming words in text. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Use <i>am, is, are</i> in short sentences to identify and describe a person, place, and thing e.g. <i>I am</i>. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Use some describing words showing quality, size and colour e.g., <i>soft, big, yellow</i> 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognise the different categories of some parts of the body. 			

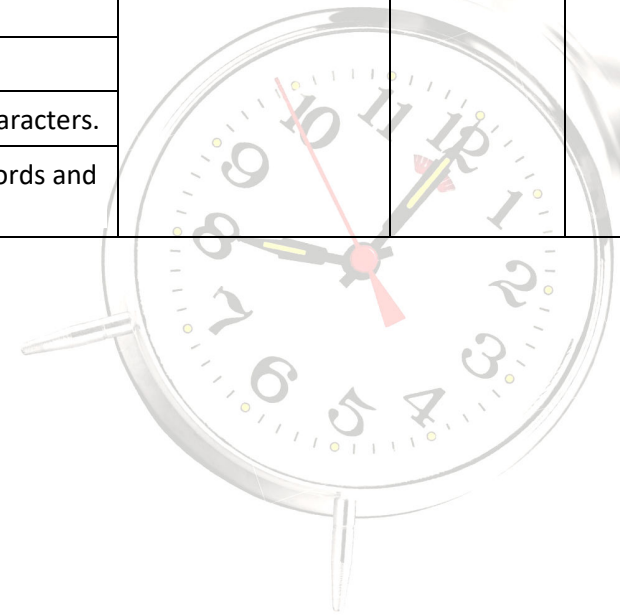
		<ul style="list-style-type: none"> • Apply capitalization to the initial letter of the first word of a sentence. 			
		<ul style="list-style-type: none"> • Write date and captions on page top. 	Writing Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> • Fill in missing information to complete simple sentences. 			



Month: 7

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
Unit 9: A Greeting Card	Peaceful Coexistence Peace Education	<ul style="list-style-type: none"> Demonstrate common conventions and dynamics of oral interactions in a group to express needs. 	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)	86-95	15
		<ul style="list-style-type: none"> Pronounce familiar one-syllable words and common irregular sight words. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Use pre-reading strategies to predict a story by looking at picture(s) in the text. 	Reading and Critical Thinking Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> Interact with the text and use reading strategies (while reading) to follow a sequence in a simple procedure or a picture map. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Respond to the text (post reading) to express understanding of story through pantomime. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Locate texts/ lessons by looking at titles and pictures. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify a book by looking at its title. 	Formal and Lexical Aspects of Language		
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize the different categories of some naming words e.g., first, second and third, etc. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Use some describing words showing quality, size and colour e.g., <i>soft, big, yellow</i> 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize and use a full stop at the end of a statement. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize, physically/orally respond to and use simple sentences showing request and command in a school scenario. 	Writing Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize the conventions of a greeting card and make/fill in through guided activity, simple greeting cards: <ul style="list-style-type: none"> Draw illustrations to make greeting cards Write names of addressee and sender Write appropriate words and formulaic expressions 			

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
		<ul style="list-style-type: none"> Write name and phone number 			
Review 3				96-98	1
Unit 10: The Hare and the Tortoise	Nature Peaceful Coexistence Peace Education	<ul style="list-style-type: none"> Use pre-reading strategies to predict a story by looking at picture(s) in the text. 	Reading and Critical Thinking Skills	99 – 103	8
		<ul style="list-style-type: none"> Interact with the text and use reading strategies (while reading) to guess what follows in the story. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Respond to the text (post reading) to: <ul style="list-style-type: none"> express understanding of story through pantomime. express likes / dislikes about the story 			
		<ul style="list-style-type: none"> Listen to a story/fairy-tale of a few sentences read aloud by the teacher. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Read aloud the same story/fairy-tale themselves. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify names and characters. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Respond orally in yes or no and their likes or dislikes about the story/ characters. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify, recognize and articulate common two to three lettered sight words and words with common spelling patterns. 			



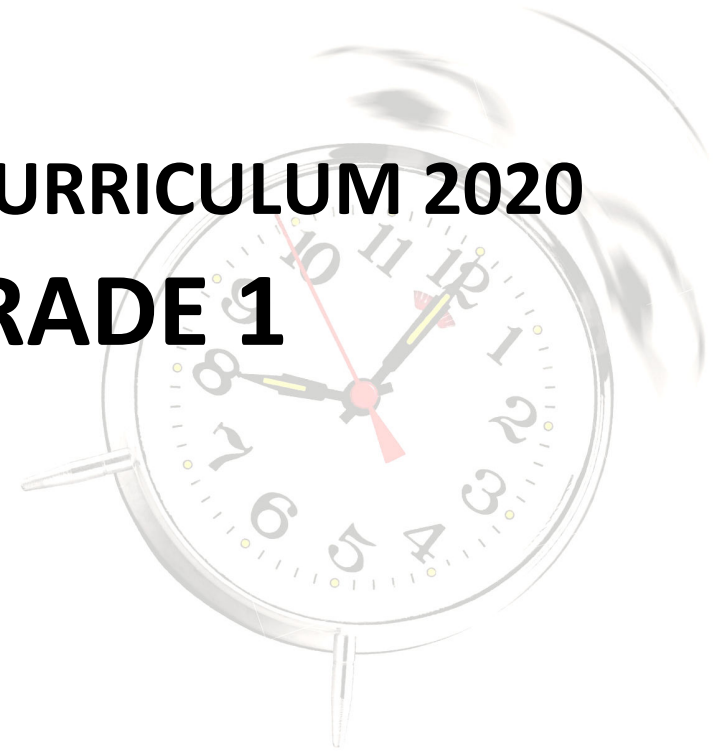
Month: 8

Unit No. & Name	Theme	Students Learning Outcomes (SLOs)	Competencies	Textbook Page No.	No. of Periods
Unit 10: The Hare and the Tortoise	Nature	<ul style="list-style-type: none"> Recognize words ending with/s/and /z/ sounds in the plural form of a word. 	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)	102 - 107	9
		<ul style="list-style-type: none"> Recognise and classify into different categories some simple action and naming words from pictures and immediate surroundings e.g. animals. 	Formal and Lexical Aspects of Language		
	<ul style="list-style-type: none"> Identify and use words showing possession e.g., <i>my, your, his, her, our</i> and <i>their</i>. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Recognize, physically/orally respond to and use simple sentences showing request and command in a school scenario. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Recognize and use a question mark at the end of a question. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Identify and fill in speech bubbles with given appropriate words and formulaic expressions. 	Writing Skills			
Unit 11: Love Animals	Nature	<ul style="list-style-type: none"> Use pre-reading strategies to predict a story by looking at picture(s) in the text. 	Reading and Critical Thinking Skills	108 - 115	14
		<ul style="list-style-type: none"> Recite short poems or nursery rhymes with actions. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Respond to the text (post reading) to express understanding of the poem. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Point out specific information in a calendar like name of the month, and Days of the week using sight reading strategies. 	Oral Communication Skills (Listening and Speaking)		
		<ul style="list-style-type: none"> Use appropriate body language for different communicative functions. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Recognize words ending with/s/and /z/ sounds in the plural form of a word. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify punctuation marks in sentence (e.g, Capitalization, comma, full stop, question mark, etc.) 			

	<ul style="list-style-type: none"> • Articulate and identify simple rhyming words in text. 	Formal and Lexical Aspects of Language		
	<ul style="list-style-type: none"> • Articulate, recognize and use some common phrases and formulaic expressions to express limited needs 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Identify and use words showing possession e.g., <i>my, your, his, her, our</i> and <i>their</i>. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Recognise the use of comma in a list. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Recognize and write rhyming words from a poem. 	Writing Skills		
Review 4			116-118	1

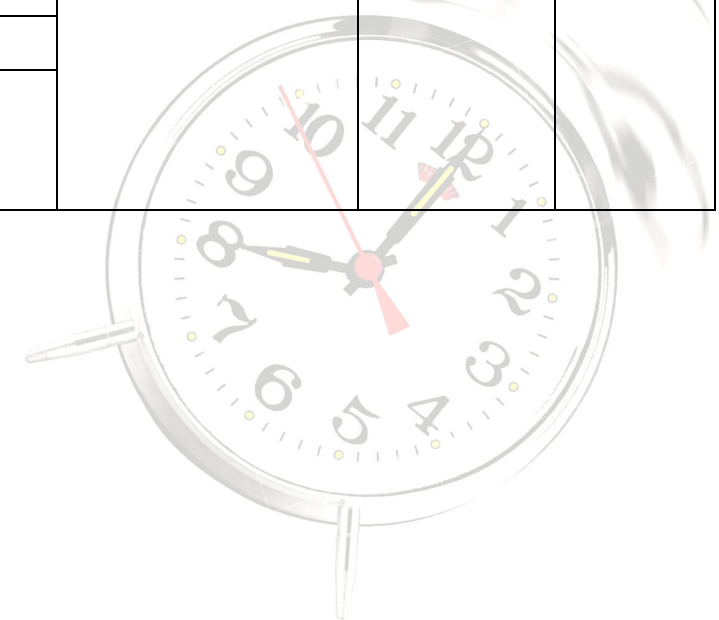


ACADEMIC CALENDAR BASED ON CURRICULUM 2020 MATHEMATICS – GRADE 1



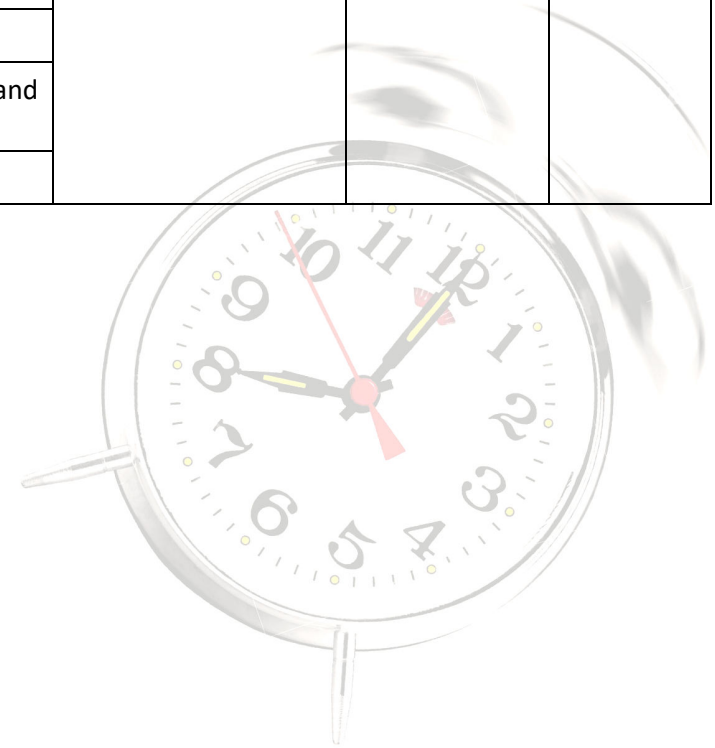
Academic Calendar based on Curriculum 2020 - Mathematics- Grade 1
Month 1

Unit No.	Unit Name	Students Learning Outcomes (SLOs)s	Topic/Sub-topic	Textbook Page No.	No. of Periods
1	Whole Numbers	• Identify numbers 1-9.	1.1. Numbers 0-9	1-13	24
		• Identify 0 as a number.			
		• Read numbers up to 9 in numerals and in words.			
		• Write numbers up to 9 in numerals and in words.			
		• Count objects up to 9 and represent in numbers.			
		• Match numbers 0-9 with objects.			
		• Count backwards from 9.			
		• Arrange numbers in ascending and descending order (up to 9).			
		• Identify which number (up to 9) comes. <ul style="list-style-type: none"> ○ Before and after a given number. ○ Between two given numbers. 			



Month: 2

Unit No.	Unit Name	Students Learning Outcomes (SLOs)	Topic/Sub-topic	Textbook Page No.	No. of Periods
1	Whole Numbers	• Identify 10 as a 2 - Digit Number.	1.2. Numbers up to 100	14-31	24
		• Compare and order numbers 0-10.			
		• Read numbers up to 99.			
		• Write numbers up to 99.			
		• Recognize the place value of a specific digit in a 2 – Digit Numbers (tens and ones).			
		• Identify the place value of the specific digit in a 2 - Digit Number.			
		• Decompose a number up to 99 to identify the value of a number in ten’s and one’s place.			
		• Compare 1 – Digit and 2 – Digit Numbers.			

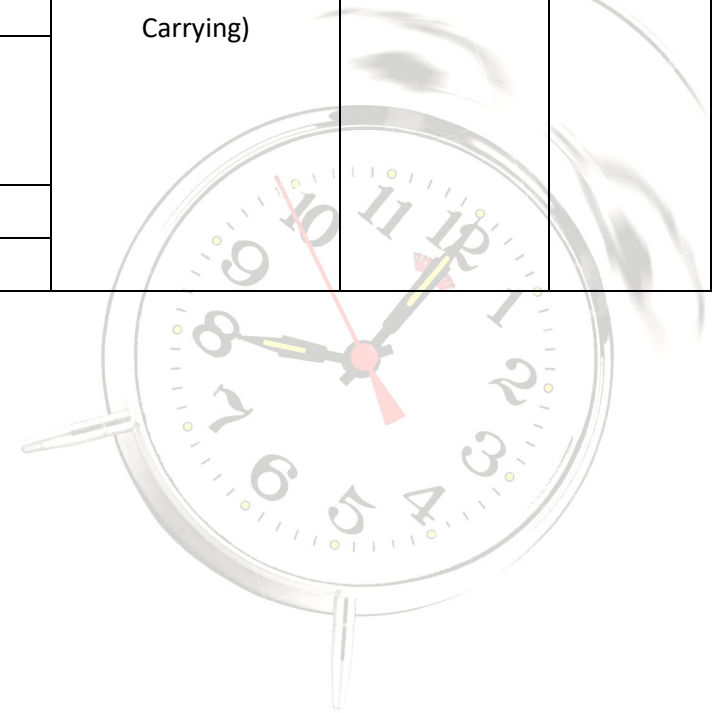


Month: 3

Unit No.	Unit Name	Students Learning Outcomes (SLOs)	Topic/Sub-topic	Textbook Page No.	No. of Periods
1	Whole Numbers	<ul style="list-style-type: none"> Order the set of numbers from 0 to 99 in ascending and descending order. 	1.2. Numbers up to 100	32-37	16
		<ul style="list-style-type: none"> Identify which number (up to 99) comes. <ul style="list-style-type: none"> Before and after a given number. Between two given numbers. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Count in Tens and recognize 100 as a 3 – Digit number. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify and write missing numbers in a sequence from 1 to 100. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Count and write numbers of objects in a given set. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify the position of objects using ordinal numbers such as first, second, ... tenth, including representations 1st, 2nd, ... 10th through pictures. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Match objects having one to one correspondence. 	1.3. Comparing and Ordering Numbers	38-39	6
		<ul style="list-style-type: none"> Compare two or more groups of objects in terms of numbers. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify the number of objects in two groups to show "more than" and "less than". 			
		I have learnt and Review Exercise	Revision	40-42	2

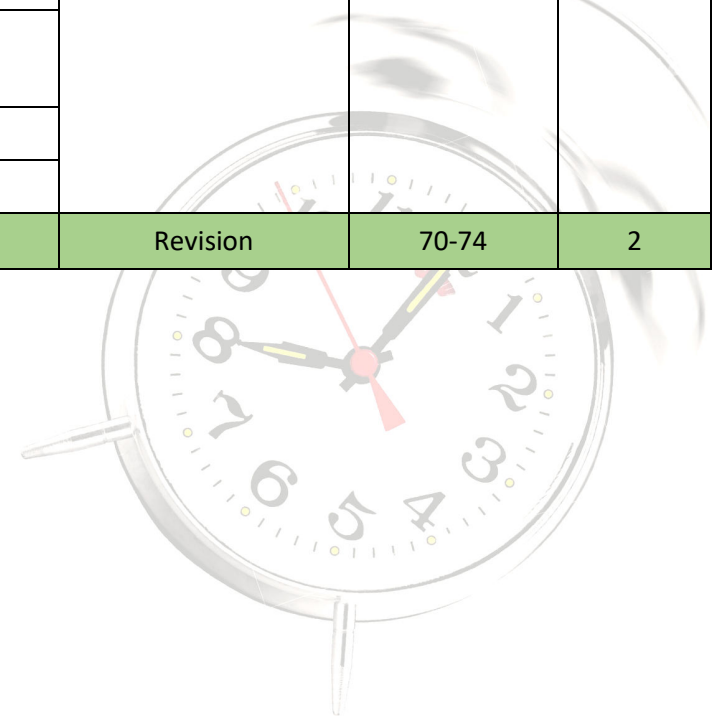
Month: 4

Unit No.	Unit Name	Students Learning Outcomes (SLOs)	Topic/Sub-topic	Textbook Page No.	No. of Periods
2	Number Operations	• Compare numbers from 1 to 20 to identify “how much more” one is from another.	2.1. Addition (without Carrying)	43-5	24
		• Recognise and use symbols of addition “+” and equality “=”.			
		• Add two 1 – Digit numbers sum up to 9.			
		• Add a 2 – Digit numbers to a 1 – Digit number.			
		• Add a 2 - Digit number to 10s.			
		• Add two, 2 - Digit numbers			
		• Recognize the use of symbol to represent an unknown such as $\diamond + 4 = 7$, $3 + 4 = \diamond$, $4 + \diamond = 7$ (include questions that sum up to 20)			
		• Add numbers (up to 20) by mental calculations.			
• Construct addition sentence from given number stories.					



Month: 5

Unit No.	Unit Name	Students Learning Outcomes (SLOs)	Topic/Sub-topic	Textbook Page No.	No. of Periods
2	Number Operations	• Compare numbers from 1-20 and find “how many less”.	2.2. Subtraction (without Borrowing)	57-69	22
		• Recognise subtraction as a difference and take away and use the symbol “-”.			
		• Subtract 1-digit number from 1 - digit number.			
		• Subtract 1 - digit number from 2 - digit number.			
		• Subtract tens from 2 – digit number.			
		• Subtract 2 - digit number from 2 - digit number (which result in positive).			
		• Recognise the use of symbol to represent an unknown such as: $9 - ? = 7, 9 - 7 = ?$			
		• Subtract the numbers (up to 20)			
		• Construct subtraction sentences from given number stories.			
		I have learnt and Review Exercise	Revision	70-74	2



Month: 6

Unit No.	Unit Name	Students Learning Outcomes (SLOs)	Topic/Sub-topic	Textbook Page No.	No. of Periods
3	Measurement: Length and Mass	<ul style="list-style-type: none"> Compare the heights/lengths of two or more objects using the following terms: <ul style="list-style-type: none"> Long, longer, longest Short, shorter, shortest Tall, taller, tallest High, higher, highest. 	3.1. Comparison of objects	75-83	6
		<ul style="list-style-type: none"> Compare the masses of two or more objects using the terms: <ul style="list-style-type: none"> Heavy, heavier, heaviest Light, lighter, lightest. 			
		I have learnt and Review Exercise	Revision	84-86	2
4	Money	<ul style="list-style-type: none"> Identify Pakistani currency coins. (Rs 1, 2, 5 and 10). Identify Pakistani currency notes. (Rs 10, 20, 50 and 100). 	4.1. Pakistani Currency	87-98	14
		<ul style="list-style-type: none"> Match a group of coins/notes to an equivalent group of different denominations. Add and subtract money using the prices of objects (transactions) (e.g. toys). 	4.2. Equivalent Sets of Money		
		<ul style="list-style-type: none"> Recognise money change (up to 100) to its equivalents / denominations. Determine if enough money is available to make a purchase (up to 100). Add different combinations of coins/notes (to make sum up to 100). 	4.3. Comparing money		
		I have learnt and Review Exercise	Revision		

Month: 7

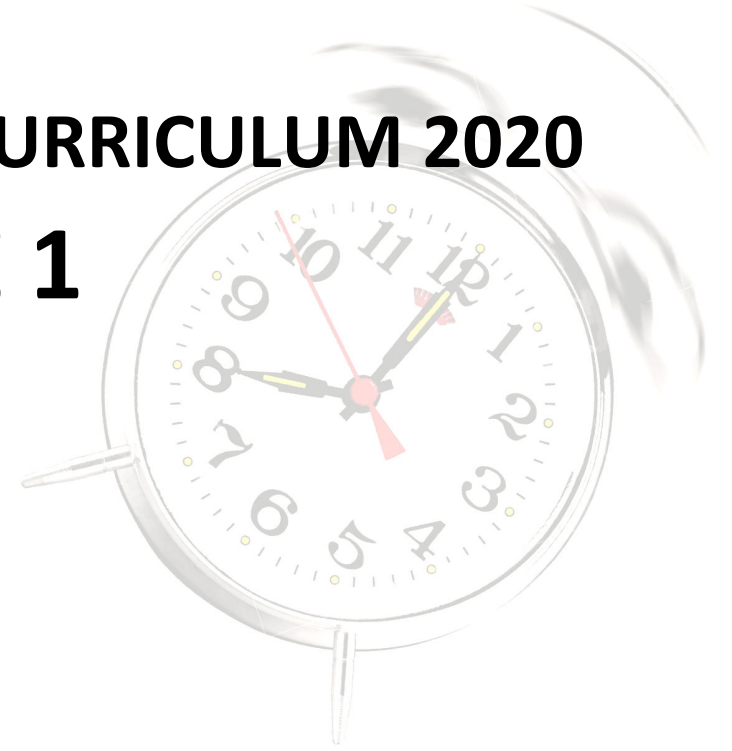
Unit No.	Unit Name	Students Learning Outcomes (SLOs)	Topic/Sub-topic	Textbook Page No.	No. of Periods
5	Time	<ul style="list-style-type: none"> Recognize the hour and minute hands of an analogue clock. 	5.1. Time	101-110	18
		<ul style="list-style-type: none"> Read and tell time in hours from the analogue clock for example 2 o'clock. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Read and tell time in hours from the digital clock. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Name in order days of the week. 	5.2. Date		
		<ul style="list-style-type: none"> Identify which day comes after/before a particular day. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Name (orally) the Solar months of the year. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Name (orally) the Islamic months of the year. 			
	I have learnt and Review Exercise	Revision	111-113	2	
6	Geometry	<ul style="list-style-type: none"> Recognise and identify shapes of similar objects in the daily life. 	6.1. Two Dimensional (2-D) Shapes	114-120	4
		<ul style="list-style-type: none"> Identify the following basic shapes: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rectangle ○ Square ○ Circle ○ Triangle 			

Month: 8

Unit No	Unit Name	Students Learning Outcomes (SLOs)	Topic/Sub-topic	Textbook Page No.	No. of Periods
6	Geometry	<ul style="list-style-type: none"> Match similar basic shapes in daily life. 	6.1. Two Dimensional (2-D) Shapes	9	117-120
		<ul style="list-style-type: none"> Distinguish basic shapes by considering their attributes (sides). 			
		<ul style="list-style-type: none"> Classify 2-D shapes according to number of sides and corners. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify the next shape in the patterns with 2 or 3 elements. 	6.2. Patterns	4	121-123
		<ul style="list-style-type: none"> Extend a given pattern of 2 or 3 elements. 			
		<ul style="list-style-type: none"> Identify whether an object is placed: <ul style="list-style-type: none"> ○ Inside or outside ○ Above or below ○ Over or under ○ Far or near ○ Before or after of a given object. 	6.3. Position	5	124-134
I have learnt and Review Exercise		Revision	2	135-139	

ACADEMIC CALENDAR BASED ON CURRICULUM 2020

URDU – GRADE 1



سالانہ تقسیم کار جماعت اول (2021-2022)

پہلا مہینہ

حصہ اول: قاعدہ

سبقت نمبر	عنوان	حاصلاتِ تعلم	مہارتیں	درسی کتاب کا صفحہ نمبر	کل پیریڈ
سبقت نمبر ۱ تا ۴	حروف تہجی با تصویر، بالترتیب، نام، اشکال اور اصوات	<ul style="list-style-type: none"> حروف تہجی کی اصوات کو سن کر پہچان کر بیان کر سکیں۔ مختصر لفظ میں آوازوں کو پہچان کر ادا کر سکیں ہلکی اور بھاری آوازوں میں فرق کر کے ادا کر سکیں۔ حروف تہجی کو درست بناوٹ سے لکھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۱ تا ۷	07
سبقت نمبر ۵ تا ۱۴	حروف صحیح (ا، و، ی، ے) کو دو حرفی ارکان سے جوڑ کر دو حرفی، سہ حرفی اور چار حرفی الفاظ اور جملے بنانا	<ul style="list-style-type: none"> حروف کو ملا کر ارکان اور ارکان کو ملا کر الفاظ پڑھ سکیں۔ حروف جوڑ کر ارکان بنا کر لکھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۸ تا ۲۳	10
سبقت نمبر ۱۵ تا ۱۹	الف، واؤ اور یائے بطور حرف صحیح، یائے معدولہ اسباق کا اعادہ	<ul style="list-style-type: none"> بصری الفاظ پڑھ کر لکھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۲۴ تا ۳۱	07

دوسرا مہینہ

سبقت نمبر	عنوان	حاصلاتِ تعام	مہارتیں	درسی کتاب کا صفحہ نمبر	کل پیریڈ
سبقت نمبر ۱۹	اعادہ ہم ٹم (بصری الفاظ)			صفحہ نمبر ۲۹ تا ۳۱	03
سبقت نمبر ۲۰ تا ۲۳	اعراب (زبر، زیر، پیش، جزم)	• حرکات (زبر، زیر، پیش، جزم) کی تبدیلی سے الفاظ کو درست تلفظ سے پڑھ سکیں۔	سننا، بولنا اور پڑھنا	صفحہ نمبر ۳۲ تا ۳۹	04
سبقت نمبر ۲۴ تا ۲۵	واؤ معروف، یائے معروف	• وائے معروف اور یائے معروف کے الفاظ میں امتیاز کر سکیں۔	سننا، بولنا اور پڑھنا	صفحہ نمبر ۴۰ تا ۴۳	04
سبقت نمبر ۲۶	اعادہ (از زبر تا جزم)			صفحہ نمبر ۴۴ تا ۴۵	03
سبقت نمبر ۲۷	حروف کی پہلی، بیچ کی اور آخری اشکال	• الفاظ میں حروف تہجی کی چھوٹی اشکال کی شناخت کر کے لکھ سکیں۔	سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۴۶	03
سبقت نمبر ۲۸ تا ۲۹	وائے لین، یائے لین	• وائے لین اور یائے لین کے الفاظ میں امتیاز کر کے لکھ سکیں۔	پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۴۷ تا ۵۰	04
سبقت نمبر ۳۰	اعادہ			صفحہ نمبر ۵۱ تا ۵۲	03

تیسرا مہینہ

سبقت نمبر	عنوان	حاصلاتِ تعلم	مہارتیں	درسی کتاب کا صفحہ نمبر	کل پیریڈ
سبقت نمبر ۳۱ تا ۳۲	دو، سہ حرفی علیتی مرکب	<ul style="list-style-type: none"> الفاظ کے جوڑ توڑ لکھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۵۳ تا ۵۷	03
سبقت نمبر ۳۳	پانچ حرفی الفاظ	<ul style="list-style-type: none"> سادہ ہم آواز الفاظ لکھ سکیں۔ بصری الفاظ پڑھ کر لکھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۵۸ تا ۶۰	03
سبقت نمبر ۳۳ تا ۳۵	نونِ غنہ (ن)	<ul style="list-style-type: none"> نونِ غنہ، یائے معدولہ، واؤ معدولہ، تشدید اور تنوین کے حامل الفاظ پڑھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۶۱ تا ۶۵	02
سبقت نمبر ۳۶	واؤ معدولہ	<ul style="list-style-type: none"> حرکات (زبر، زیر، پیش، جزم، تشدید) کی تبدیلی سے الفاظ کو درست تلفظ سے پڑھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۶۶ تا ۶۷	02
سبقت نمبر ۳۷	تشدید		سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۶۶ تا ۶۹	01
سبقت نمبر ۳۸ تا ۳۹	دو متحرک کے ساتھ حرف صحیح		سننا، بولنا، پڑھنا اور لکھنا	صفحہ نمبر ۷۰ تا ۷۱	02
	یائے معروف / ملفوظ اور تنوین		سننا، بولنا، پڑھنا، اور لکھنا	صفحہ نمبر ۷۲	01
حصہ دوم: کتاب					
سبقت نمبر ۱	حمد	<ul style="list-style-type: none"> آہنگ اور لے کے حوالے سے سادہ مصرعے اشعار اور نظمیں سن کر پسند کا اظہار کر سکیں۔ الفاظ کی ابتدائی آواز تبدیل کر کے نئے الفاظ بنا سکیں۔ مختصر نظمیں انفرادی طور پر اور مل کر ترتیم سے پڑھ سکیں۔ حروف، الفاظ، اور سادہ جملے دیکھ کر لکھ سکیں۔ ہم آواز الفاظ بنا سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا اور زبان شناسی	صفحہ نمبر ۷۵ تا ۸۰	10

- اسم کی پہچان کر سکیں۔
- پنسل، کاپی، سلیٹ یا تختی اور کتاب کو درست طریقے سے پکڑ سکیں۔

چوتھا مہینہ

سبقت نمبر	عنوان	حاصلاتِ تعلم	مہارتیں	درسی کتاب کا صفحہ نمبر	کل پیریڈ
سبقت نمبر ۲	نعت	<ul style="list-style-type: none"> • آہنگ اور لے کے حوالے سے سادہ مصرعے اشعار اور نظمیں سن کر پسند بتا سکیں۔ • الفاظ کی آخری آواز تبدیل کر کے نئے الفاظ بنا سکیں۔ • مختصر نظمیں انفرادی طور پر اور مل کر ترنم سے پڑھ سکیں۔ • حرکات (پیش، زبر، زیر وغیرہ) کی تبدیلی سے الفاظ کو درست تلفظ سے پڑھ سکیں۔ • تصویر دیکھ کر اس میں موجود اشیا کے نام لکھ سکیں۔ • ہم آواز الفاظ بنا سکیں۔ • گروہی کاموں میں شمولیت اختیار کر سکیں۔ 	<p>سننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی، روزمرہ زندگی کی مہارتیں اور استحسان اور تنقید</p>	صفحہ نمبر ۸۱ تا ۸۶	10
سبقت نمبر ۳	آخری رسول کریم ﷺ	<ul style="list-style-type: none"> • سادہ جملے سن کر ان کا مفہوم سمجھ سکیں۔ • فعل امر و نہی کے سادہ جملے سن کر سمجھ کر دہرا سکیں۔ • فعل امر و نہی کے سادہ جملے ادا کر سکیں۔ • دی گئی ہدایات سن کر ان پر عمل کر سکیں۔ • ایک منٹ میں کم از کم تیس کثیر الاستعمال الفاظ درست طریقے سے پڑھ سکیں۔ 	<p>سننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی اور روزمرہ زندگی کی مہارتیں۔</p>	صفحہ نمبر ۸۷ تا ۹۲	10

			<ul style="list-style-type: none"> • سادہ الفاظ سُن کر لکھ سکیں۔ (املا) • چھپائی کے پیچیدہ تصورات (حرف، لفظ، جملہ صفحے کا آغاز، اختتام وغیرہ) کی دُرست نشاندہی کر سکیں۔ 		
02	صفحہ نمبر ۹۳ تا ۹۴	سنانے کا سبق	<ul style="list-style-type: none"> • سادہ جملے سن کر ان کا مفہوم سمجھ سکیں۔ • دی گئی ہدایات سُن کر ان پر عمل کر سکیں۔ • مختصر کہانی سن کر دہرا سکیں۔ • قومی زبان میں سادہ کہانی سُن کر تفہیمی سوالات کے درست جوابات دے سکیں۔ 	آؤٹل کر کام کریں	سبق نمبر ۴
02	صفحہ نمبر ۹۵ تا ۹۶	جائزہ			



پانچواں مہینہ

سبقت نمبر	عنوان	حاصلاتِ تعلیم	مہارتیں	درسی کتاب کا صفحہ نمبر	کل پیریڈ
سبقت نمبر ۵	کرن کا گھرانہ	<ul style="list-style-type: none"> • اُردو زبان میں کیا گیا سوال سمجھ کر اس کا جواب دے سکیں۔ • اپنی ذات، گھر اور خاندان کے بارے میں بات کر سکیں۔ • ایک منٹ میں کم از کم تیس کثیر الاستعمال الفاظ میں ارکان کو درست طریقے سے پڑھ سکیں۔ • دو یا تین جملوں میں اپنا تعارف جماعت کے سامنے کرا سکیں۔ (استاد کی رہ نمائی میں) • اپنی پسند ناپسند کا مناسب الفاظ میں اظہار کر سکیں۔ • جملوں میں "ہے، ہیں اور ہوں" کا فرق جان سکیں۔ • جملے میں فعل کی پہچان کر سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی اور استحسان اور تثقید	صفحہ نمبر ۹۷ تا ۱۰۲	12
سبقت نمبر ۶	میر اسکول	<ul style="list-style-type: none"> • روزمرہ امور کے بارے میں بات کر سکیں۔ • متن (مانوس اور نامانوس) پڑھ کر سوالات کے درست جوابات دے سکیں۔ • ایک سے دس تک گنتی اُردو ہندسوں اور لفظوں میں لکھ سکیں۔ • واحد اور جمع میں فرق کر سکیں۔ • کمر جماعت کے کاموں میں نظم و ضبط کا مظاہرہ کر سکیں۔ • گروہی کاموں میں شمولیت اختیار کر سکیں۔ • گھر اور اسکول میں اپنے استعمال کی چیزوں (کتابوں اور کھلونے وغیرہ) کو سنبھال کر رکھ سکیں۔ • فہرست اور عنوانات دیکھ کر سبق تلاش کر سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، تقریر، زبان شناسی اور روزمرہ زندگی کی مہارتیں۔	صفحہ نمبر ۱۰۳ تا ۱۰۹	12

			<ul style="list-style-type: none"> • اپنے گھر، اسکول اور ماحول کے بارے میں معلومات جماعت کے سامنے درست لب و لہجے اور اعتماد کے ساتھ پیش کر سکیں۔ 		
--	--	--	---	--	--

چھٹا مہینہ

سبقت نمبر	عنوان	حاصلاتِ تعلیم	مہارتیں	درسی کتاب کا صفحہ نمبر	کل پیرید
سبقت نمبر ۷	بات چیت کے آداب	<ul style="list-style-type: none"> • گھر میں استعمال ہونے والی عام اشیاء کے نام سُن کر پہچان سکیں۔ • گھر اور اسکول میں استعمال ہونے والی چیزوں کے نام درست طریقے سے ادا کر سکیں۔ • ایک منٹ میں کم از کم بیس اختراعی ججوں والے یا بے معنی الفاظ پڑھ سکیں۔ • کسی تصویر یا منظر کو دیکھ کر اپنی پسند / ناپسند کا اظہار کر سکیں۔ • مذکر اور مؤنث میں فرق کر سکیں۔ • بول چال میں آدابِ گفت گو کا خیال رکھ سکیں۔ 	<p>سُننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی، روزمرہ زندگی کی مہارتیں اور استحسان اور تنقید</p>	صفحہ نمبر ۱۱۰ تا ۱۱۵	10
سبقت نمبر ۸	نئے اقبال	<ul style="list-style-type: none"> • سادہ جملے سن کر ان کا مفہوم سمجھ سکیں۔ • دی گئی ہدایات سُن کر ان پر عمل کر سکیں۔ • مختصر کہانی سن کر دہرا سکیں۔ 	<p>سنانے کا سبق</p>	صفحہ نمبر ۱۱۶ تا ۱۱۷	02

			• قومی زبان میں سادہ کہانی سن کر تفہیمی سوالات کے درست جوابات دے سکیں۔		
02	صفحہ نمبر ۱۱۸ تا ۱۱۹	جائزہ-۲			
10	صفحہ نمبر ۱۲۰ تا ۱۲۶	سننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی، روزمرہ زندگی کی مہارتیں اور استحسان اور تنقید	<ul style="list-style-type: none"> • آہنگ اور لے کے حوالے سے سادہ مصرعے اشعار اور نظمیں سن کر پسند کا اظہار کر سکیں۔ • لطیفہ یا پہیلی سن کر لطف اندوز ہو سکیں نیز لطیفہ یا پہیلی سن کر سمجھ سکیں۔ • پوچھا گیا سوال سمجھ کر اس کا جواب دے سکیں۔ • سادہ جملوں کو درست تلفظ اور روانی سے پڑھ سکیں۔ • حرفِ اضافت (کا، کی، کے) کی پہچان کر سکیں۔ • تصویر دیکھ کر اس میں موجود اشیاء کے نام لکھ سکیں۔ • گروہی کاموں میں شمولیت اختیار کر سکیں۔ 	باغ کی سیر	سبق نمبر ۹



ساتواں مہینہ

سبقت نمبر	عنوان	حاصلاتِ تعلیم	مہارتیں	درسی کتاب کا صفحہ نمبر	کل پیریڈ
سبقت نمبر ۱۰	آج کیا پکائیں؟	<ul style="list-style-type: none"> اپنی پسندنا پسندنا مناسب الفاظ میں اظہار کر سکیں۔ ایک منٹ میں کم از کم پینتالیس الفاظ پر مشتمل سادہ عبارت روانی سے پڑھ سکیں۔ دو سے تین ارکان والے الفاظ استعمال کرتے ہوئے آسان جملے لکھ سکیں۔ تھا، تھی اور تھے کا فرق کر سکیں۔ نشست و برخاست (گھر، اسکول، محلہ) کے آداب کا خیال رکھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی اور روزمرہ زندگی کی مہارتیں	صفحہ نمبر ۱۲ تا ۱۳۳	10
سبقت نمبر ۱۱	دیس ہمارا پاکستان	<ul style="list-style-type: none"> مختصر نظمیں انفرادی طور پر اور مل کر ترنم سے پڑھ سکیں۔ ایک منٹ میں کم از کم پینتالیس الفاظ پر مشتمل سادہ عبارت روانی سے پڑھ سکیں۔ ہم آواز الفاظ بنا سکیں۔ سادہ الفاظ سن کر لکھ سکیں۔ (املا) پہیلیاں بوجھ سکیں۔ 	سننا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی اور استحسان اور تنقید	صفحہ نمبر ۱۳۴ تا ۱۴۰	10
سبقت نمبر ۱۲	میں کیا پہنوں؟	<ul style="list-style-type: none"> سادہ جملے سن کر ان کا مفہوم سمجھ سکیں۔ دی گئی ہدایات سن کر ان پر عمل کر سکیں۔ مختصر کہانی سن کر دہرا سکیں۔ قومی زبان میں سادہ کہانی سن کر تفہیمی سوالات کے درست جوابات دے سکیں۔ 	سننے کا سبق	صفحہ نمبر ۱۴۱ تا ۱۴۲	02

02

صفحه نمبر ۱۴۳ تا ۱۴۴

جائزہ-۳



آٹھواں مہینہ

سبق نمبر	عنوان	حاصلاتِ تعلیم	مہارتیں	درسی کتاب کا صفحہ نمبر	کل پیریزڈ
سبق نمبر ۱۳	چوک میں لگی بتیاں	<ul style="list-style-type: none"> • مختصر کہانی سُن کر ڈہرا سکیں۔ • قومی زبان میں سادہ کہانی سُن کر تفہیمی سوالات کے دُڑست جوابات دے سکیں۔ • ماحول سے متعلق کسی عنوان پر خود سے تین سے پانچ جملے لکھ سکیں۔ • کسی بھی شخص کی غیر اخلاقی حرکات و اشارات کے بارے میں والدین یا اساتذہ کو بتا سکیں۔ • "گا، گی، گے" کا فرق جان سکیں۔ • محزرہ نشانات، سنگ میل اور سائن بورڈ دیکھ کر سمجھ سکیں۔ 	سنُنا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی، روزمرہ زندگی کی مہارتیں اور تخلیقی لکھائی	صفحہ نمبر ۱۳۵ تا ۱۵۱	07
سبق نمبر ۱۴	دھتک	<ul style="list-style-type: none"> • اپنی پسندنا پسند کا مناسب الفاظ میں اظہار کر سکیں۔ • روزمرہ امور کے بارے میں بات چیت کر سکیں نیز روزمرہ زندگی کے واقعات پر اپنا رد عمل ظاہر کر سکیں۔ • ختمہ سوالیہ نشان کی پہچان کر سکیں۔ • ایک منٹ میں کم از کم پینتالیس الفاظ پر مشتمل عبارت روانی سے پڑھ سکیں۔ • اُستاد کی مدد سے ماحول سے متعلق کسی عنوان پر پانچ جملے لکھ سکیں۔ • مختلف الفاظ سن کر لکھ سکیں (املا)۔ 	سنُنا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی اور تخلیقی لکھائی	صفحہ نمبر ۱۵۲ تا ۱۵۷	07
سبق نمبر ۱۵	نیک بنو نیکی پھیلاؤ	<ul style="list-style-type: none"> • مختصر نظم انفرادی طور پر اور مل کر ترتیم سے پڑھ سکیں۔ 	سنُنا، بولنا، پڑھنا، لکھنا، زبان شناسی، روزمرہ	صفحہ نمبر ۱۵۸ تا ۱۶۵	08

		زندگی کی مہارتیں، تخلیقی لکھائی اور استحسان اور تنقید	<ul style="list-style-type: none"> • اپنے اور اپنے گرد و پیش سے متعلق روزمرہ امور کے بارے میں پوچھے گئے سوالات کے جوابات دے سکیں۔ • تصویر / ماڈل دیکھ کر تین سے پانچ جملوں میں اپنے خیالات کا تحریری اظہار کر سکیں۔ • متن / تصویر سے متعلق تفہیمی سوالات کے دُرست جوابات لکھ سکیں۔ • واحد جمع میں فرق کر سکیں۔ 	
02	صفحہ نمبر ۱۶۸ تا ۱۷۰	جائزہ - ۴		





Directorate of Curriculum and Teacher Education (DCTE)
Khyber Pakhtunkhwa, Abbottabad