

ٹینڈر نوٹس

بحکم ڈپٹی کمشنر (چیمبر مین پرچیز کمیٹی) لکی مروت، محکمہ ایلمنٹری اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن ضلع لکی مروت کو متوقع اور فراہم شدہ فنڈز برائے سال 2015-16 کے تحت درج ذیل اشیاء کی خریداری کیلئے رجسٹرڈ فرموں سے سربمہر ٹینڈر مطلوب ہیں۔ ٹینڈر مورخہ 01-12-2015 کو 11 بجے دن تک ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر زنانہ ضلع لکی مروت کے دفتر میں بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک / کوریئر سروس پہنچ جانے چاہیے۔ جو کہ اسی روز 12:00 بجے ڈپٹی کمشنر / چیمبر مین پرچیز کمیٹی لکی مروت کے دفتر میں ممبران پرچیز کمیٹی ڈیلروں یا ان کے نمائندوں کی موجودگی میں کھولے جائیں گے۔ اگر کسی وجہ سے ٹینڈر مقررہ تاریخ کو نہ کھولے جاسکے تو پھر 03-12-2015 کو ٹینڈر کھولے جائیں گے۔ شرائط و ضوابط دفتر کی اوقات میں دفتر ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر (زنانہ) ضلع لکی مروت میں دیکھے جاسکتے ہیں۔ لسٹ اشیاء بمعہ specification اور ٹینڈر فارم ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر (زنانہ) لکی مروت کے دفتر سے دفتر کی اوقات میں 3500 روپے کے عوض وصول کئے جاسکتے ہیں۔ Bid فارم میں دی گئی تمام specification، مروجہ حکومتی قواعد و ضوابط اور KP پیپرارولز لاگو ہونگے۔

نمبر شمار	تفصیل سامان برائے فراہمی	تخمینہ لاگت	رضامنت
۱	فرنیچر برائے ہائی سکول مردانہ	21690183/-	2%
۲	فرنیچر برائے سکول اے ڈی پی سکیم کے تحت	365000/-	2%

شرائط

شرائط: ۱۔ ٹینڈر فارم ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر (زنانہ) لکی مروت سے بعوض 3500/- روپے وصول کی جاسکتی ہیں جو کہ ناقابل واپسی ہوگی۔ ۲۔ ہر بیڈنگ کے ساتھ 2 فیصد کال ڈیپازٹ زبردستی کو ٹینڈر کے ہمراہ لفافے میں موصول ہونے چاہیے۔ ۳۔ ٹینڈر دہندگان کو انکم ٹیکس، سیلز ٹیکس کلیرنس سرٹیفکیٹ برائے سال 2014-15 کی تصدیق شدہ کاپیاں ٹینڈر کے ہمراہ ارسال کرنا ہوگی۔ ۴۔ ہر فرم ٹینڈر فارم میں درج ہدایات کو غور سے پڑھ کر بھرے اور Bid کے ہر صفحے پر اپنا دستخط نام اور مہر لگائیں۔ ۵۔ پرائس شیڈول کو پونٹ پرائس سمجھا جائے گا۔ آئٹم کا سیریل نمبر تبدیل کرنا ممنوع ہے۔ ۶۔ جس فرم کا ٹینڈر وصول ہو جائے گا وہ کسی طور پر قابل درستی یا تبدیل نہیں ہوگا۔ ۷۔ ٹینڈر منظور ہونے کی صورت میں 10% مجموعی مالیت آرڈر کا بطور رضامنت زبردستی کے نام بشکل کال ڈیپازٹ جمع کرنا ہوگا۔ ۸۔ فرنیچر کے نمونے ٹینڈر کے دن پیش کرنے ہونگے۔ غیر معیاری نمونے کم قیمت کے رد کئے جائیں گے۔ سامان کے نمونے جات فرم خود مہیا کرے گا۔ نمونے جات پیش نہ ہونے کی صورت میں متعلقہ ٹینڈر منسوخ تصور کیا جائے گا۔ ۹۔ بیڈڈاکومنٹس کی چیکنگ پرچیز کمیٹی بیڈ کھولنے کے وقت ہی کریگی اور کسی یا نامکمل ہونے کی صورت میں موقع پر فیصلہ کیا جائے گا۔ ۱۰۔ متعلقہ بیڈڈاکومنٹس میں درج شدہ تمام شرائط ٹینڈر پر لاگو ہونگے۔ مذکورہ ریٹ ماہ 2015-16 تک نافذ العمل ہوگا۔ ۱۱۔ مالی سال 2015-16 کے دوران کوئی مزید رقم برائے خریداری فرنیچر موصول ہوئی تو مذکورہ ریٹ اور ٹینڈر بھی ان کیلئے استعمال کیا جاسکتا ہے۔ نیز مذکورہ مالیت میں کمی بیشی ہو سکتی ہے۔ ۱۲۔ قواعد و ضوابط کے تحت وہ نرخ قابل قبول ہونگے جو معیاری ہونے کے ساتھ ساتھ کم نرخ اور محکمے کے مفاد میں ہو۔ ۱۳۔ جس فرم نے تاحال دفتر ہذا کو پہلے سے دیئے آرڈر کے مطابق سپلائی مکمل نہ کی ہو وہ ٹینڈر میں شامل ہونے کا اہل نہیں ہوگا۔ ۱۴۔ رقم کی ادائیگی سپلائی مکمل ہونے کے بعد کی جائے گی۔ ۱۵۔ پرچیز کمیٹی کو یہ حق حاصل ہوگا کہ وہ کسی ایک یا تمام ٹینڈر بغیر وجہ بتائے منظور یا منسوخ کریں۔ ۱۶۔ حکومت کے قانون کے مطابق انکم ٹیکس، سیلز ٹیکس اور سٹامپ ڈیوٹی فرم ادا کرنے کا پابند ہوگا۔ ۱۷۔ ٹینڈر دہندگان کو انکم ٹیکس کی ادائیگی کے کاغذات ٹینڈر فارم کے ہمراہ بھیجنا ہونگے ورنہ فارم نامکمل تصور ہوگا۔ ۱۸۔ مطلوبہ سامان کی تفصیل، قسم اور سائز ٹینڈر فارم میں درج ہوگا۔ ۱۹۔ 30 جون 2016 تک سپلائی ہر حال میں مکمل کر کے پہنچانا ہوگی۔ ناکامی کی صورت میں 10 فیصد سیکورٹی حق سرکار ضبط تصور کی جائے گی۔ ۲۰۔ مندرجہ بالا دیئے گئے فنڈ یا بجٹ میں کمی بیشی ہو سکتی ہے۔ ۲۱۔ ورک آرڈر فنڈ ریلز ہونے پر دیے جائیں گے۔

۲۲۔ KP PAPRA 2014 کے رولز (1) 33 کے تحت مجاز حکام اپنے حقوق محفوظ رکھتے ہیں۔

ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر زنانہ لکی مروت